

Bereichern Sie die Stiftung Braunschweigerischer Kulturbesitz als:

Projektleitung Baumanagement (m/w/d)

zur unbefristeten Einstellung in Vollzeit, entsprechend 39,8 Stunden pro Woche (Teilzeit ist möglich).

Entgeltgruppe E 12 TV-L

Bewerbungsfrist: 15.08.2026

Start: schnellstmöglich

Die Stiftung Braunschweigerischer Kulturbesitz ist eine Stiftung des öffentlichen Rechts. Sie wahrt und fördert die kulturellen und historischen Belange des ehemaligen Landes Braunschweig.

Im Eigentum der Stiftung Braunschweigerischer Kulturbesitz befinden sich zahlreiche Gebäude bzw. Liegenschaften von hoher kulturhistorischer Bedeutung. Der Baubestand teilt sich in zwei Gruppen. Mit den Bauwerken der ersten Gruppe wird das Stiftungsziel der SBK verfolgt: Erhalt und Förderung der historischen Identität und Kultur. Dazu gehören u.a. der Kaiserdom zu Königslutter, das Kloster St. Marienberg in Helmstedt, das Klostergut Mariental, die Klosterkirche Riddagshausen und die Klosteranlage Walkenried (konstituierendes Welterbe-Element). Die zweite Gruppe, die Gebäuden der Vermögensverwaltung, dienen der Erwirtschaftung von Renditen, um die Stiftungszwecke bedienen zu können. Hierzu gehören Büro- und Wohngebäude, die langfristig und nachhaltig bewirtschaftet werden. Weitere Aufgaben sind im Zusammenhang mit verpachteten Kloster- und Stiftungsgütern zu erbringen. Darüber hinaus bestehen besondere, vertraglich geregelte Verpflichtungen für verschiedene Kirchen und Kapellen im Eigentum der Ev.-luth. Landeskirche in Braunschweig.

Sie erwartet ein vielfältiges und interessantes Aufgabenfeld, bei dem Sie zum Erhalt für nachfolgende Generationen und zur nachhaltigen Weiterentwicklung dieser kulturhistorisch bedeutsamen Immobilien einen wesentlichen Beitrag leisten.

Ihr Einsatzbereich

Dienstort: Stiftung Braunschweigerischer Kulturbesitz, Löwenwall 16, 38100 Braunschweig

Dienstgebiet: Liegenschaften im historischen Braunschweigerischen Land bis nach Sachsen-Anhalt hinein.

Zu Ihren vielfältigen Aufgaben gehören unter anderem:

- Vorplanung, Kostenschätzung und Wirtschaftlichkeitsberechnung im Rahmen der mittelfristigen Wirtschaftsplanung
- Vorausschauende Planung/Vergabe von Wartungsverträgen/Monitoring
- Erarbeitung von Konzept- und Machbarkeitsstudien im Hinblick auf die Entwicklung von Immobilien im Bestand,

- Durchführung der erforderlichen Abstimmungsprozesse im Vorfeld notwendiger Genehmigungsverfahren sowie Umsetzung der Antragsverfahren
- Planung und Steuerung von größeren Baumaßnahmen und Koordinierung besonders bedeutsamer Einzelmaßnahmen
- Bauherrenvertretung gegenüber Dritten hinsichtlich baurelevanter Themen
- Erarbeitung von Leistungsverzeichnissen für Ausschreibungen und Vergaben sowie Kontrolle und eigenständige Durchführung der Vergaben von Planungs- und Bauaufträgen einschließlich Nachtragsbeauftragungen für alle Ausschreibungsarten
- Budgetverantwortung für Baumaßnahmen und laufende Kostenkontrolle
- Reklamationsmanagement inkl. Zuarbeit zu Anwälten bei Klageverfahren
- Eigenverantwortliche Durchführung aller Verfahrensschritte des Fördermanagements von der Recherche bis zur Aufbereitung von Verwendungsnachweisen
- Weiterentwicklung des Immobilienportfolios

Ihr Profil:

Sie verfügen über Berufspraxis in vergleichbaren Positionen sowie Erfahrung in der erfolgreichen Abwicklung von mittleren und großen Hochbauprojekten in den Leistungsphasen 1-9. Darüber hinaus bringen Sie Kenntnisse des zugehörigen Planungs-, Vergabe- und Bauvertragsrechts mit. Ihr Profil runden Sie mit folgenden Kompetenzen ab:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom oder Bachelor/Master) der Fachrichtungen Bauingenieurwesen, Architektur oder vergleichbare Studienrichtung.
- Spezialisierung und mind. 3 Jahre Berufserfahrung im Bauen im Bestand
- Gute Kenntnisse von Schadensanamnesen, Instandsetzungspraktiken und Denkmalmethodik einschließlich gängiger Vorschriften
- Sicheres Auftreten, Verantwortungsbewusstsein, Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen sowie eine kompetente Urteilsfähigkeit
- Selbständiges, eigenverantwortliches und zielorientiertes Arbeiten, strukturiertes, analytisches Denken, Durchsetzungs- und Kommunikationsstärke
- Zuverlässigkeit und Belastbarkeit sowie eine zielorientierte, strukturierte Arbeitsweise mit hoher Servicebereitschaft, Eigeninitiative und Teamfähigkeit sowie ein kooperativer Arbeitsstil
- Überzeugendes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Gültige Fahrerlaubnis für PKW zwingend erforderlich
- Möglichst Bauvorlageberechtigung

Was bietet die SBK:

Wir bieten eine spannende Tätigkeit, eine offene und herzliche Arbeitsatmosphäre, selbständiges, eigenverantwortliches Arbeiten sowie

- eine unbefristete Einstellung und Bezahlung nach E12 TV-L
- betriebliche Altersvorsorge und tarifliche Bezahlung
- flexible Arbeitszeitregelungen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- grundsätzliche Möglichkeit des ortsflexiblen Arbeitens
- sicherer konjunkturunabhängiger Arbeitsplatz

- ein vielfältiges Angebot an Fort- und Weiterbildungen

Schwerbehinderte Bewerber*innen oder Personen, die diesen gleichgestellt sind, werden bei gleicher Eignung und Befähigung im Rahmen der rechtlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir, uns bereits in Ihrem Anschreiben einen Hinweis auf Ihre anerkannte Schwerbehinderung zu geben.

Die SBK fördert aktiv die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Menschen jedweder Nationalität sind herzlich willkommen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit tabellarisch abgefasstem Lebenslauf, den Nachweisen über Bildungsabschlüsse und Beschäftigungszeugnisse sowie – bei im öffentlichen Dienst Beschäftigten – mit einer Einverständniserklärung zur Anforderung und Einsichtnahme der Personalakte. Ihre Unterlagen senden Sie bitte per E-Mail an personal@sbk.niedersachsen.de. Die Unterlagen fassen Sie bitte in einer Datei (PDF-Format; max. 5 MB) zusammen.

Sie haben Fragen:

Dr. Moritz Reinäcker

Tel. 0531/707 42-45

E-Mail: moritz.reinaecker@sbk.niedersachsen.de

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens entstehende Kosten können nicht erstattet werden.

Vier Wochen nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens und der erfolgten Benachrichtigung sehen wir von einer weiteren Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen ab, sofern uns keine gegenteilige Nachricht vorliegt.

Stiftung Braunschweigischer Kulturbesitz
Frau Brunhilde Frye-Grunwald
Haus der Braunschweigischen Stiftungen
Löwenwall 16
38100 Braunschweig
Tel. 0531/70742-0